

OPUS Booking

Bedre patientservice og kortere ventelister



FORDELE:

Alle resurser på plads

Kompliceret booking bliver nem

Overblik over alle resurser

Bedre service - færre afbud

Til både langtids-planlægning og akutte ændringer

Færre indlæggelsesdage

Automatisk indberetning

Sikker transport af data

OPUS Booking er et nyt booking- og planlægningsredskab. Det hjælper serviceafdelingerne med at udnytte resurserne og servicere patienterne bedst muligt.

OPUS Booking er windows-baseret og er hurtigt og nemt at bruge.

Med OPUS Booking får du overblik over dagens aktiviteter på ambulatoriet, operationsgangen og andre serviceafdelinger.

Med OPUS Booking kan du yde patienterne en bedre service, og sygehusets resurser udnyttes bedre.

Den windows-baserede opbygning gør brugen af OPUS Booking hurtig og nem. Du kan fx flytte tidspunkter, og du kan »trække« en booking hen til et andet tidspunkt. Det sker vha. den velkendte drag-and-drop-funktion. Når du har flyttet en oplysning, viser OPUS Booking straks, hvilke konsekvenser ændringen medfører.

Alle resurser på plads

Sygehuset fastlægger selv de krav, der skal være opfyldt, før man kan booke en patient til en bestemt undersøgelse eller operation, fx hvilke lokaler, hvilket apparatur og hvilke personalekategorier, der skal være til rådighed. Disse krav samles i en såkaldt reservationskode.

Når du skal booke en tid til fx en knæoperation, tager systemet udgangspunkt i den pågældende

reservationskode, så du i én booking får alt på plads.

Kompliceret booking bliver nem

Med OPUS Booking kan du nemt og hurtigt foretage selv meget komplicerede bookinger. Du kan kombinere alle resurser, fx operationsstue, opererende læge, operationssygeplejerske, anæstesilæge. Du kan kombinere resurser på tværs af producenter, fx opererende læge og anæstesilæge. Du kan fastlægge, hvornår og hvor længe stuer og personale skal være til rådighed. Du kan også fastlægge, at de enkelte resurser kræves på forskudte tidspunkter, fx så den opererende læge kan møde senere end operationssygeplejersken og dermed kan bookes til andre opgaver.

Du kan også booke på alle de enkelte resurser, fx på opererende læge, operationsstue, tidspunkt osv.

Overblik over alle resurser

Med bookingkalenderen kan du hurtigt og nemt administrere den daglige tilgang af patienter. Ved en booking samles alle de nødvendige resurser i bookingkalenderen. Her kan du se hver enkelt resurss kalender for det tidsrum, du ønsker. På den måde får du overblik over, hvor der skal foretages eventuelle justeringer.

Bookingkalenderen kan benyttes fra alle skærme, der er tilsluttet OPUS.

OPUS Booking

Hjælpen er lige ved hånden

Det omfattende hjælpesystem er på pletten i enhver situation.

Hjælpen er struktureret, overskuelig og tilpasset den aktuelle situation. Hjælpen er så detaljeret og grundig, at den også kan anvendes i forbindelse med undervisning.

Med den webpræsenterede hjælp kan du hurtigt navigere mellem de enkelte hjælpemønstre.

OPUS indeholder fire typer hjælp: opgaveorienteret, systemorienteret, generel hjælp og felthjælp. Desuden guider

Den *opgaveorienterede* hjælp beskriver overordnet, hvordan du løser en given arbejdsopgave. Hjælpen beskriver også detaljeret den ideelle udførelse af arbejdsopgaven, og hvordan du løser evt. afvigelser.

Der er links til nært beslægtede emner, som kan give en bedre forståelse af den aktuelle arbejdsopgave.

Den *systemorienterede* hjælp beskriver brugen af et skemaafsnit eller en oversigt og forklarer felter og funktioner. Der er links til den tilhørende opgavebeskrivelse og registreringsreglerne.

Den *generelle* hjælp beskriver brugen på tværs af systemet, fx brugergrænsefladen, den generelle funktionalitet og brugerens adgange. Den generelle hjælp indeholder også en ordbog med systemets begreber. *Felthjælpen* beskriver, hvordan det aktuelle felt skal udfyldes. Felthjælpen viser også kataloger over koder, hvorfra man kan vælge den ønskede kode.

Opgavebjælken viser, hvilke funktioner der kan bruges i den pågældende situation, så mulige opgaver er fremhævet, mens irrelevante opgaver er nedtonet. Opgavebjælken kan også indeholde sekvenser – makroer – så flere funktioner kan udføres på en gang. Der er opgavebjælke til de fleste arbejdsopgaver.

til de berørte patienter og dernæst give dem en ny tid. Når du med OPUS Booking har registreret ændringen, får du straks overblik over konsekvenserne, fx i form af en oversigt over de berørte patienter. Du kan derefter nemt foretage en ombooking.

Færre indlæggelsesdage

Med OPUS Booking kan afdelingen hurtigt afsende og modtage rekvisitioner og svar. En hurtig informationsbehandling kan være medvirkende til at spare patienten for en dag eller to i indlæggelsesfasen og dermed reducere omkostningerne.

Automatisk indberetning

Oplysningerne i OPUS Booking indberettes automatisk til Sundhedsstyrelsen efter de kode-regler, sygehuset har fastlagt.

Når du registrerer behandlende læge, kan du registrere, hvilken rolle lægen har haft ved operationen, fx operatør eller supervisor.

Oplysninger om behandlende læger og deres rolle ved operationen kan udskrives på lister. Det sparer manuel registrering og ajourføring af de opgaver, lægerne har udført.

Sikker transport af data

Med OPUS Booking er den daglige transport af rekvisitioner sikker og overskuelig. Rekvisitioner bliver aldrig væk, og du kan altid se, hvor langt en rekvisition er i systemet.

Kontakt CSC Scandihealth

Er du interesseret i flere oplysninger om OPUS Booking, er du velkommen til at kontakte os på tlf. 3614 4000.

Bedre service – færre afbud

Når patienten har været til fx forundersøgelse, kan hun eller han straks få en ny tid med. Når patienten aktivt er med til at vælge mødetidspunkt, bliver antallet af afbud og spildtiden reduceret.

Langtidsplanlægning og akutte ændringer

OPUS Booking tager udgangspunkt i den aktuelle bemanning og i de undersøgelser, der på forskellige tidspunkter kan udføres i de forskellige rum. Der kan fx tages hensyn til ferieperioder og til de tidspunkter, hvor der er ekstra mange undersøgelser.

Når der sker uforudsete ændringer i resurserne, fx en læges eller en sygeplejerskes fravær, er det i dag en tidsrøvende opgave først at finde frem

Om CSC Scandihealth A/S

CSC Scandihealth A/S udvikler og leverer elektroniske patientjournaler og løsninger til hospitalsinformation, klinisk kvalitet, omsorg og studieadministration. Vi nyttiggør sundhedsfaglig viden og kompetence, der støtter udviklingen af det sammenhængende sundhedssamfund.

Vi har leveret sundheds-it til danske sygehuse siden 1972. Vi har opbygget et enestående produktsortiment, en unik viden om sundhedssektoren og et indgående kendskab til vores kunders verden.

Flere end 280 medarbejdere arbejder primært med udvikling og levering af sundheds-it. Medarbejderstaben repræsenterer både en teknologisk og en sundhedsfaglig viden. En kombination, der giver os et godt grundlag for at videreudvikle og levere sundheds-it-løsninger, der giver vore kunder større overskud til at koncentrere sig om deres kerneydelser.

CSC Scandihealth A/S er det nordiske kompetencecenter for løsninger til sundhedssektoren. CSC Scandihealth ejes af CSC Danmark A/S (60 %) og af Amtsrådsforeningen (40 %).

CSC Scandihealth A/S

Hovedkontor
P.O. Pedersens Vej 2
DK-8200 Århus N
Tlf. +45 3614 4000
Fax +45 3614 7324

Oldenburg Allé 1

DK-2630 Taastrup
Tlf. +45 3614 4000
Fax +45 3614 7370

CSC Danmark A/S

Retortvej 8, Valby
DK-1780 København V
Tlf. +45 3614 4000
Fax +45 3614 4011

European Group

Royal Pavilion
Wellesly Road, Aldershot
Hampshire GU11 1PZ
United Kingdom
Tlf. +44 (0) 1252 534000

The Americas

2100 East Grand Avenue
El Segundo, California 90245
United States
Tlf. +1.310.615.0311

Vers. 06.12.2004