

LUDUS INTEGRATION

Bibliotekssystem / BOSS (bogdepotets stregkodesystem)



Udtrækket anvendes til oprettelse af nye kursister i BOSS, så kursisterne kan låne de relevante bøger i forbindelse med kurserne. Udtrækket foretages typisk i forbindelse med kursusstart, hvor der indskrives nye studerende.

Du kan angive en dato ved udtrækket. Der vil så blive udtrukket hold, som har en undervisningsperiode, der er startet på den dato, du angiver i dette felt. Hold, der er afsluttet før denne dato, udtrækkes ikke.

TEKNISK DOKUMENTATION AF UDTRÆKKET TIL BOSS BIBLIOTEKSSYSTEMET

Der udtrækkes 4 ASCII filer: BOSSLIST.KL, BOSSLIST.PX og BOSSLIST.LR samt en log-fil, der hedder BOSS.LOG. Log-filen indeholder kun oplysninger om start- og sluttidspunkt for udtrækket.

Felter adskilles af "<".

BOSSLIST.KL

Indeholder oplysninger om de hold, der er påbegyndt, men ikke afsluttet, på den dato der angives ved start af udtræk. Der udtrækkes for alle fagtyper.

Recordformat:

holdbetegnelse<
antalKursister<fag<lærere<fagtyper

holdbetegnelse	Holdid og holdstart sammensat til ét felt. Hvis holdid er kortere end 8 tegn, tilføjes blanke mellem holdid og holdstart.
antalKursister	Antal kursister, der ikke er udmeldt på dags dato.
fag	For hvert ikke-afholdt modul på holdet, skrives fagkoden. Hvis der er flere forskellige fagkoder, adskilles de af komma. Afsluttes altid med komma.
lærere	For hvert ikke-afholdt modul på holdet, skrives initialerne for lærer/eksaminator. Hvis der er flere lærere, adskilles de af komma. Afsluttes altid med komma.
fagtyper	For hvert ikke-afholdt modul på holdet, skrives fagtypen (dvs. enten 'HF', 'AVU', 'FVU', 'DU' eller 'Andet'). Hvis der er flere fag, adskilles fagtyperne af komma. Afsluttes altid med komma.

BOSSLIST.PX

Indeholder oplysninger om de kursister, der går på holdene fra BOSSLIST.KL. Kursister, som er tilmeldt flere hold, udtrækkes kun én gang.

LUDUS Integration - Bibliotekssystem / BOSS (bogdepotets stregkodesystem)

Recordformat:

personnummerUdenBindestreg<aktiveHold
<efternavn<fornavn<adresse
<postnummerOgBy<indmeldelsesdato
<personnummerMedBindestreg
<privatTelefon<alternativTelefon
<eMailAdresse<kursistnummer

personnummer UdenBindestreg	Kursistens personnummer uden bindestreg mellem fødselsdato og løbenummer.
aktiveHold	Holdid og holdstart sammensat til ét felt. Kun de hold, kursisten er aktiv på den dato, der angives ved start af udtræk. Ved flere hold adskilles med komma. Feltet afsluttes altid med komma.
efternavn	Kursistens efternavn.
fornavn	Kursistens fornavn.
adresse	Kursistens 2 adressefelter sammensat til ét felt adskilt af en blank.
postnummerOgBy	Kursistens postnummer og bynavn sammensat til ét felt adskilt af en blank.
indmeldelsesdato	Tidligste tilmeldingsdato til holdene fra aktive hold.
personnummer MedBindestreg	Kursistens personnummer med bindestreg mellem fødselsdato og løbenummer.
privatTelefon	Kursistens private telefonnummer.
alternativTelefon	Kursistens alternative telefonnummer.
eMailAdresse	Kursistens e-mailadresse.
kursistnummer	Kursistens kursistnummer.

BOSSLIST.LR

Indeholder oplysninger om lærere. Der udtrækkes ikke lærere, som er fratrukket på den dato, der angives ved start af udtræk.

Recordformat:

personnummer<Initialer<efternavn
<fornavn<adresse<postnummerOgBy
<privatTelefon<eMailAdresse
<fratrædelsesdato

personnummer	Lærerens personnummer uden bindestreg mellem fødselsdag og løbenummer.
Initialer	Lærerens initialer.
efternavn	Lærerens efternavn.
fornavn	Lærerens fornavn.
adresse	Lærerens 2 adressefelter sammensat til ét felt adskilt af en blank.
postnummerOgBy	Lærerens postnummer og bynavn sammensat til ét felt adskilt af en blank.
privatTelefon	Lærerens private telefonnummer (feltet 'Telefon... off' fra Lærervinduet).
eMailAdresse	Lærerens e-mailadresse.
ansættelsesdato	Lærerens ansættelsesdato.

KONTAKT
CSC SCANDIHEALTH

Ring eller skriv til account manager Peter Dallmann, tlf. 3614 4000, dir. tlf. 3614 7256, mobil 2923 7256, e-mail pdallmann@csc.com.

CSC Scandihealth A/S
Hovedkontor
P.O. Pedersens Vej 2
DK-8200 Århus N
Tlf. +45 3614 4000
Fax +45 3614 7324

Oldenburg Allé 1
DK-2630 Taastrup
Tlf. +45 3614 4000
Fax +45 3614 7370